附件2

东莞市积分制入学“志愿服务”项目积分复核申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | | | | | | |
| 申请人姓名 | |  | 申请人编号 | |  | |
| 积分方姓名 | |  | 积分方身份证号码 | |  | |
| 申请镇街 | |  | 联系方式 | |  | |
| 所属志愿服务组织 | |  | 累计合计服务时间（小时） | |  | |
| 具体服务情况（可增加附页） | | | | | | |
| 日 期 | 服务内容 | | | 服务时数 | | 证明人 |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
| 申请人（积分方）签名（指模）：  年 月 日 | | | | | | |
| 部门处理意见 | | | | | | |
| **部门意见** | | 经办人员签名：  （公章）  年 月 日 | | | | |

备注：

1.该申请表一式两份，一份交申请人，一份留部门拍照上传系统存档。

2.申请人应提供申请人和积分方的身份证（或户口本）原件或复印件，申请表需团市委盖章方可存档。